

mer**Banking**

KORISNIČKE UPUTE

Sadržaj

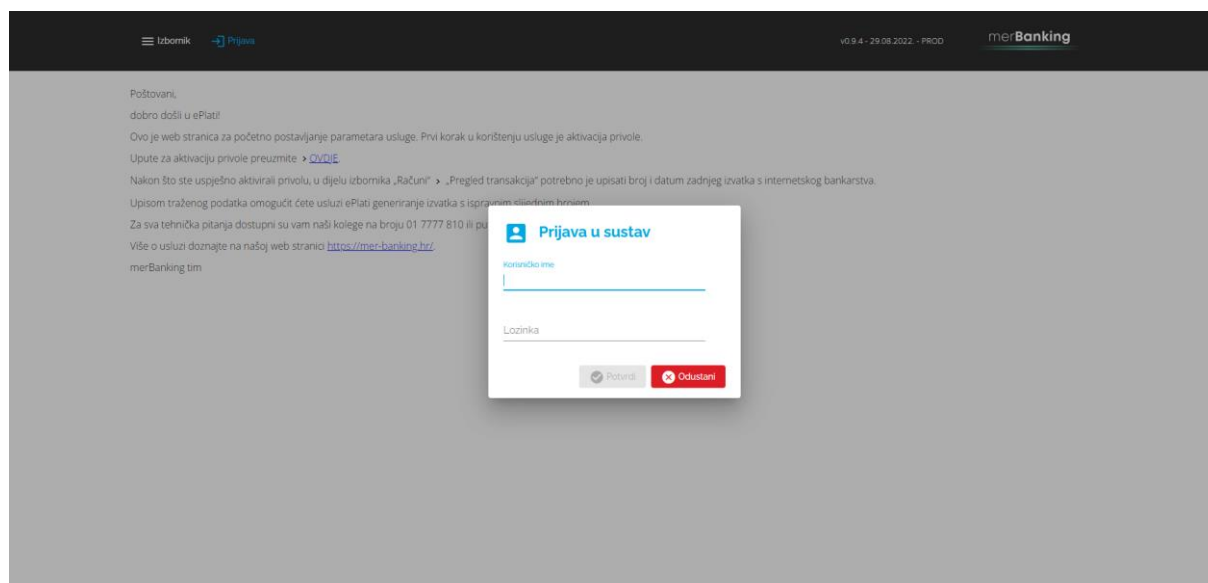
1. Prijava.....	3
2. Izbornik.....	3
3. Unos privole.....	4
4. Aktivacija privole.....	7

1. Prijava

Prijavu u merBanking aplikaciju za aktiviranje privola vršite na linku:

<https://app.e-plati.hr/>

U gornjem lijevom kutu kliknite na prijava i upišite korisničko ime koje ste dobili na mail adresu i zaporku iz SMS poruke. Iz sigurnosnih razloga zaporka će uključivati više međusobno nepovezanih znakova.

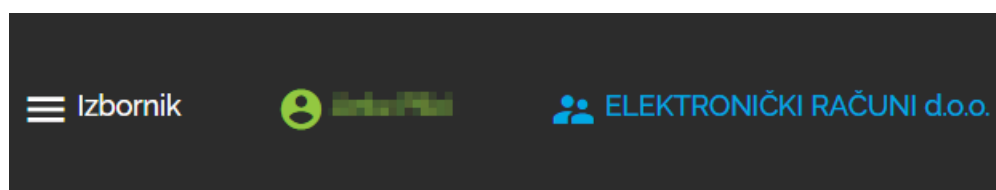


Slika 1: Prijava u sustav

2. Izbornik

Prijavom u sustav prikazati će Vam se niže prikazano sučelje koje možemo podijeliti na tri dijela:

1. Izbornik
2. Ime i prezime korisnika
3. Naziv poduzeća

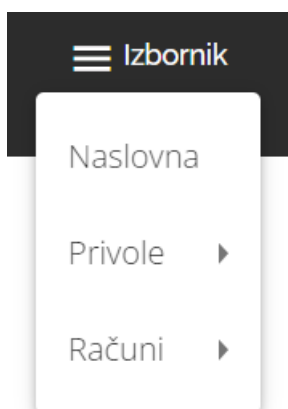


Slika 2: Zaglavlje

Klikom na ime i prezime korisnika koje se nalazi na sredini, prikazati će vam se padajući izbornik s mogućnošću odjave.

Kartica izbornik je podijeljena na tri dijela, a to su:

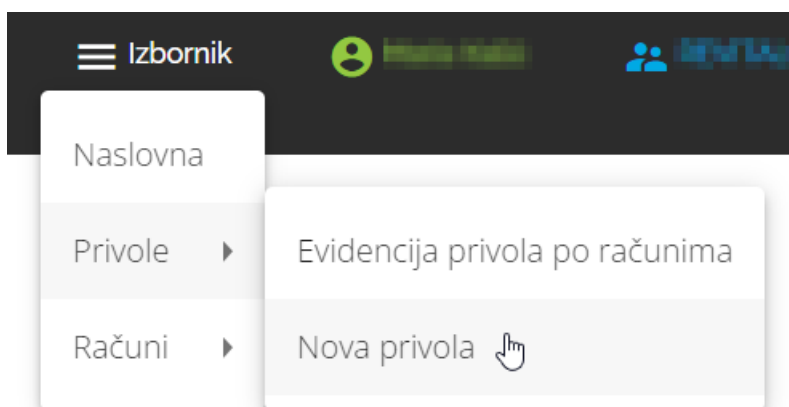
1. **Naslovna** - Povratak na početnu stranicu.
2. **Privole** - Unos, aktivacija, obnova i brisanje privola.
3. **Računi** - Pregled računa, transakcija i plaćanja.



Slika 3: Izbornik

3. Unos privole

Potrebno je u zaglavlju kliknuti na „izbornik“, u padajućem izborniku odabrati „privole“ te u produžetku „nova privola“.



Slika 4: Unos privole

Niže se nalazi slikovni prikaz na koji način vršimo unos privola. Crvenom bojom su označena obavezna polja, a zelenom opcionalna.

Izrada nove privole

Banka
Privredna banka Zagreb

☐ Privola za sve transakcijske račune ☒ Privola za zadani popis računa

PSU Id PSU Id Type PSU Corporate Id PSU Corporate Id Type

Dana (max 180 dana)
180 Dnevno puta (max 4x)
4

RUČNI UNOS RAČUNA

ELEKTRONIČKI RAČUNI d.o.o.

IBAN	Valute	Pristup računu	Stanja	Transakcije	Datum zadnjeg izvoda ⓘ	Broj zadnjeg izvoda	Završno stanje

Stavki po stranici 10 1 - 2 od 2

POTPIS PRIVOLE KOD BANKE

Slika 5: Izrada nove privole

Proces možemo podijeliti na četiri koraka:

- 1. Odabir banke** - U padajućem izborniku pretražujemo i biramo željenu banku za koju ćemo izvršiti unos i aktivaciju privole.
- 2. Opcionalna polja** - Riječ je o poljima koja su označena svjetlo zelenom bojom: PSU Id, PSU Id Type, PSU Corporate Id i PSU Corporate Id Type. Ovisno o kojoj banci je riječ biti će potrebno popuniti i neka od ovih polja.

ZABA - Zagrebačka banka d.d.

Tekst sadržaja **ZB_CORPORATE** upisujemo u drugo polje u nizu, PSU Id Type.

Banka
Zagrebačka banka d.d.

☒ Privola za sve transakcijske račune ☐ Privola za zadani popis računa

PSU Id PSU Id Type PSU Corporate Id PSU Corporate Id Type

Dana (max 180 dana)
180 Dnevno puta (max 4x)
4

ZB_CORPORATE

RUČNI UNOS RAČUNA

POTPIS PRIVOLE KOD BANKE

Slika 6: Privola za Zagrebačku banku

RBA - RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.

OIB poduzeća za koje radimo aktivaciju privole upisujemo u treće polje u nizu, PSU Corporate Id.

Slika 7: Privola za Raiffeisenbank

OTP banka d.d.

Za razliku od prethodnih primjera ovdje ćemo popuniti dva polja. OIB ovlaštenika, fizičke osobe ili serijski broj tokena bez razmaka i crtica upisati ćemo u prvo polje, PSU Id. OIB poduzeća upisujemo u treće polje u nizu, PSU Corporate Id.

Slika 8: Privola za OTP banku

HPB - HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d.

OIB ovlaštenika, fizičke osobe na koju glasi token upisati ćemo u prvo polje, PSU Id. Tekst sadržaja **customerNumber** ćemo upisati u drugo polje u nizu, PSU Id Type.

Slika 9: Privola za Hrvatsku poštansku banku

KABA - KARLOVAČKA BANKA d.d.

Slično kao u prethodnom sučelju, ovdje ćemo popuniti dva polja. OIB ovlaštenika, tj. osobe na koju glasi token upisujemo u prvo polje, PSU Id. U treće polje (PSU Corporate Id) upisujemo OIB poduzeća za kojeg aktiviramo privolu.

Slika 10: Privola za Karlovačku banku

Za niže navedene banke nije potrebno popuniti opcionalna polja:

- PBZ - Privredna banka Zagreb d.d.
- ERSTE - ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d. d.
- ADDIKO - Addiko Bank d.d.

- 3. Ručni unos računa** - Klikom na ovo polje otvoriti će se skočni prozor gdje prepisujemo IBAN, odaberemo željene valute i poduzeće za koje vršimo aktivaciju.
- 4. Pristup računu** - Označite sve prazne kućice kako bi one poprimile zelenu boju. Nakon toga potražite svoj zadnji izvod te u aplikaciju upišite datum, broj i završno stanje zadnjeg izvoda.

Završetkom svih ovih predradnji u donjem lijevom kutu kliknuti ćemo na „**potpis privole kod banke**“.

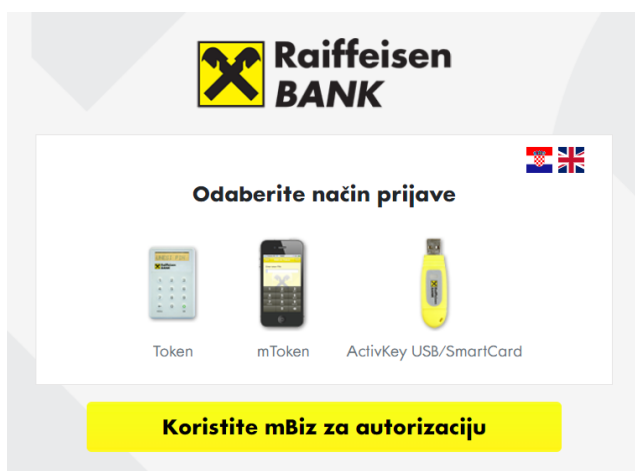
4. Aktivacija privole

Aktivaciju ili reaktivaciju izvršavamo na dva načina, a to su klikom na „**potpiši**” ili „**obnovi**”. Ovisno o tome je li riječ o novoj privoli ili pak postojećoj koju treba obnoviti. Također, u bilo kojem trenutku moguće je otkazati odabranu privolu.

[Detalji](#)
[Obnovi](#)
[Otkazi](#)
[Detalji](#)
[Potpiši](#)
[Otkazi](#)

Slika 11: Akcije

Klikom na “**potpiši**” ili “**obnovi**” sustav će izvršiti preusmjeravanje i prikazati sučelje od odabrane banke. Slijedite upute od banke, za početak ćete odabrati željeni token. U nastavku primjer od RBA banke.



Slika 12: Aktivacija privole

U konačnici će pod status pisati da je privola aktivna. Završetkom ovog dijela možemo upisati korisničke podatke u računovodstveni program i započeti sa korištenjem. Za bilo kakva dodatna pitanja i nedoumice obratite se tehničkoj podršci na **01 7777 810** ili putem mail-a na techsupport@moj-eracun.hr.